# (MODELLO A)

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER LA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO**

|  |
| --- |
| *Marca da bollo* |
| *da€16,00* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | AL  Settore 5- Infrastrutture e reti |
|  |  | del Comune di Vibo Valentia |
|  |  | P.zza Martiri d’Ungheria  89900 – Vibo Valentia (VV)  PEC:protocollocomunevibo@pec.it |

Il/La sottoscritt \_ residente a \_ \_

invia/piazza \_ \_nella qualità di\_

della Ditta/Società \_ con sede in via /piazza

\_

Comune

cod. fiscale – p.iva

\_ \_

## CHIEDE L’AUTORIZZAZIONE AD ESEGUIRE I SEGUENTI LAVORI DI MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO, CON INSTALLAZIONE DI CANTIERE, IN:

Via/piazza

Dimensione scavo\_ Tipo di pavimentazione \_

Motivazione

Inizio lavori in data Durata prevista giorni\_

Impresa che esegue i lavori

Targa mezzi impiegati

Eventuali estremi del permesso di costruire,autorizzazione edilizia, dia, altra autorizzazione:

***\_ \_ \_***

## e CHIEDE DI OCCUPARE IL SUOLO PUBBLICO PER MQ

Ritiene necessaria la modifica della circolazione veicolare in via/piazza

allega domanda da inoltrare alla Polizia Locale.

Si allegano alla presente:

1. relazione tecnica (a firma del progettista)
2. elaborati grafici (a firma del progettista)
3. documentazione fotografica
4. n.1 marca da bollo da apporre sull’autorizzazione (o in alternativa marca da bollo assolta in maniera virtuale)
5. documento di identità richiedente
6. Polizza fideiussoria (calcolata sui lavori da eseguire scavi e ripristini)
7. Polizza C.A.R. (Contractor’s All Risks)

Firma del richiedente \_ \_

**DICHIARAZIONE DIRETTORE DEI LAVORI**

Il sottoscritto

residente a

invia/piazza

## DICHIARA

* di assumere l’incarico di Direttore dei Lavori/Responsabile della Sicurezza relativo alle opere oggetto di domanda;
* che le opere sono compatibili con i manufatti,impianti e reti tecnologiche esistenti nel sottosuolo;

di impegnarsi al rispetto delle prescrizioni del inerente l’autorizzazione alla manomissione di suolo pubblico;

* di posizionare la segnaletica viabile almeno 48 ore prima e di dare notizia al comando di Polizia Municipale , dell’inizio dell’occupazione e di rimuoverla non appena concluso l’intervento;
* Che l'intervento è conforme alle normative urbanistiche ed ambientali vigenti, al regime vincolistico specifico del luogo di intervento e :

1. che non è necessaria l'espressione di pareri da parte di Enti sovraordinati

**OPPURE**

1. che l’intervento è subordinato al rilascio del nulla osta da parte di: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(indicare quale ente è coinvolto/ estremi autorizzazione),

* di impegnarsi a redigere,sottola propria responsabilità,il relativo Certificato di Regolare Esecuzione controfirmato dal committente e dall’impresa esecutrice.

Si precisa che i lavori verranno effettuati secondo quanto previsto dal Regolamento del comune di Vibo Valentia nonché dall’autorizzazione e dalle prescrizioni tecniche che verranno impartite.

Li……………………………………..

Firma del Direttore dei Lavori

\_

## DICHIARAZIONE DI RISPETTO DELLE NORMATIVE D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i.

Il sottoscritto

residente a

invia/piazza

recapiti telefonici

in qualità di richiedente-committente di rappresentante dell’impresa

## DICHIARANO

**che i lavori relativi alla domanda di manomissione del suolo verranno realizzati in ottemperanza a quanto disposto dalle normative di cui al D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.**

ILCOMMITTENTE IL DIRETTORE DEI LAVORI L’IMPRESA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_